|  |  |
| --- | --- |
| ***Р Е Ш Е Н И Е № 24*** |  |

|  |
| --- |
| 33 сессия 26 созыва 27 октября 2022 г. |

г. Бендеры

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| Об утверждении  Положения о порядке рассмотрения  предложений, заявлений и жалоб граждан,  поступивших в адрес народных депутатов  Бендерского городского Совета народных  депутатов  В соответствии с частью второй статьи 29 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 05.11.1994 г. «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике» (СЗМР 94-4) в действующей редакции, статьей 17 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 05.12.1996 г. № 23-КЗ «О статусе народных депутатов местных Советов народных депутатов Приднестровской Молдавской Республики» (СЗМР 96-4) в действующей редакции, Постановлением Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики от 05.10.2022 г. № 1591 «Об утверждении типового положения «О порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан, поступивших в адрес народных депутатов местных Советов народных депутатов», учитывая рекомендации постоянной депутатской комиссии по законности и депутатской деятельности, -  ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:  1. Утвердить Положение о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан, поступивших в адрес народных депутатов Бендерского городского Совета народных депутатов согласно Приложению к настоящему Решению.  2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.  3. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по взаимодействию с правоохранительными органами и повышению уровня общественной безопасности, международной деятельности, мандатам, вопросам депутатской деятельности и этики (Бондарь В.В.).  Председатель городского Совета  народных депутатов Ю.И. Кара |

**Приложение**

**к Решению № 24 от 27.10.2022 г.**

**33 сессии 26 созыва**

**Положение**

**о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан, поступивших в адрес народных депутатов Бендерского городского Совета народных депутатов**

Настоящее Положение разработано на основании статьи 17 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 05.12.1996 г. № 23-КЗ «О статусе народных депутатов местных Советов народных депутатов Приднестровской Молдавской Республики», Постановления Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики от 5 октября 2022 года № 1591 «Об утверждении типового положения «О порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан, поступивших в адрес народных депутатов местных Советов народных депутатов», распространяется на народных депутатов Бендерского городского Совета народных депутатов и устанавливает особенности рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан, поступивших в адрес народных депутатов Бендерского городского Совета народных депутатов.

**1. Общие положения**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные устные, письменные и электронные обращения (направленные посредством глобальной сети Интернет на адрес электронной почты народного депутата либо путем заполнения специальной формы на официальном сайте Бендерского городского Совета народных депутатов, в специальном разделе, предназначенном для подачи электронных обращений) к народным депутатам Бендерского городского Совета народных депутатов (далее именуются – народные депутаты Совета) по вопросам экономического, социального, общественно-политического и иного характера в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

2. Народные депутаты Совета обеспечивают своевременное, полное и объективное рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, а также своевременное и полное исполнение решений, принятых по предложениям, заявлениям и жалобам граждан, в соответствии с установленной компетенцией депутатов.

3. Порядок и сроки рассмотрения поступивших народным депутатам Совета обращений граждан устанавливаются действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Бендерского городского Совета народных депутатов.

**2. Права и обязанности народных депутатов**

**Совета при работе с обращениями граждан**

4. Народный депутат Совета поддерживает связь с избирателями, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, информирует их о своей работе, ведет прием граждан, изучает общественное мнение.

5. В целях осуществления своих полномочий в избирательном округе народный депутат Совета имеет право осуществлять контроль за рассмотрением направленных им предложений, заявлений и жалоб в государственные органы (предприятия (объединения), учреждения и организации), принимать личное участие в их рассмотрении. Должностные лица государственных органов, предприятий (объединений), учреждений и организаций обязаны оказывать народному депутату Совета помощь в его контрольной деятельности.

6. Ежемесячно народный депутат Совета по установленному графику в своем избирательном округе ведет прием избирателей. Информация о месте, графике приема избирателей публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Бендерского городского Совета народных депутатов.

7. Народный депутат Совета отчитывается перед избирателями о своей работе не реже 1 (одного) раза в год в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

**3. Порядок работы народных депутатов** **Совета с предложениями, заявлениями и жалобами** **граждан**

8. При поступлении устного обращения избирателей в адрес народного депутата Совета народный депутат Совета может вести учет поступивших устных предложений, заявлений и жалоб в журнале устных, письменных и электронных обращений граждан (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению).

При поступлении письменных и электронных обращений избирателей в адрес народного депутата Совета народный депутат Совета ведет учет поступивших письменных и электронных предложений, заявлений и жалоб в журнале устных, письменных и электронных обращений граждан (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению).

9. В случае поступления в аппарат Бендерского городского Совета народных депутатов предложений, заявлений и жалоб граждан, адресованных народному депутату Совета, работники аппарата Бендерского городского Совета народных депутатов принимают такие предложения, заявления и жалобы граждан, адресованные народным депутатам Совета, в течение 1 (одного) рабочего дня регистрируют их в журнале учета заявлений, обращений, жалоб граждан, адресованных народным депутатам Совета, после чего в течение 2 (двух) рабочих дней передают предложения, заявления и жалобы граждан под подпись или направляют их по почте народному депутату Совета для рассмотрения по существу, принятия по ним решений и дачи ответа заявителю в установленные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Положением сроки. Форма передачи предложений, заявлений и жалоб определяется по договоренности с народным депутатом Совета.

Передача обращений посредством мобильных приложений-мессенджеров, посредством глобальной сети Интернет на адрес электронной почты осуществляется только после почтового отправления обращения на рассмотрение народному депутату Совета и является не заменой почтовому отправлению, а дополнительной формой информирования народных депутатов Совета о поступившем обращении в целях более оперативного его рассмотрения.

10. Народный депутат Совета принимает меры к правильному и своевременному разрешению поступивших к нему предложений, заявлений и жалоб по существу, способствует в пределах своих полномочий правильному и своевременному решению содержащихся в них вопросов и должен дать ответ заявителю.

11. Расположенные на территории Бендерского городского Совета народных депутатов государственные органы, предприятия (объединения), учреждения и организации, должностные лица, к которым обратился народный депутат Совета по решению вопросов, связанных с депутатской деятельностью, обязаны дать народному депутату Совета ответ на его обращение безотлагательно, а при необходимости дополнительного изучения соответствующего вопроса или проверки – не позднее 20-дневного срока.

12. Народный депутат Совета имеет право принимать непосредственное участие в заседаниях органов местного самоуправления, при рассмотрении вопросов, поставленных им в депутатском обращении (запросе), подготовленном на основании предложения, заявления и (или) жалобы гражданина (за исключением проводимых в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики закрытых заседаний). О дне рассмотрения своего обращения (запроса) народный депутат Совета должен быть извещен заблаговременно.

13. Ответ народного депутата Совета направляется заявителю в течение 1 (одного) месяца со дня поступления обращения заявителя, а при необходимости дополнительной проверки или дополнительного изучения срок дачи ответа может быть продлен народным депутатом Совета до 2 (двух) месяцев, о чем народный депутат Совета уведомляет заявителя.

14. Обращения заявителей к народному депутату Совета другого избирательного округа рассматриваются в пределах направлений его депутатской деятельности. Не относящиеся к ним обращения передаются в течение 3 (трех) рабочих дней на рассмотрение соответствующему Совету народных депутатов или направляются на рассмотрение органу власти или должностному лицу, к компетенции которого относится рассмотрение данного вопроса, с письменным извещением заявителя.

В случае если в письменном обращении не указаны фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина (граждан), адрес его (их) места жительства (места пребывания) и (или) места работы (учебы), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, обращение может быть оставлено без рассмотрения.

15. Обращения, содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица (работника), а также членов его семьи, не рассматриваются. В данном случае заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом.

16. В случае наступления чрезвычайных обстоятельств или введения особых правовых режимов Бендерский городской Совет народных депутатов имеет право установить особый порядок рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан, поступивших в адрес народных депутатов, на период их действия.

17. Народный депутат Совета информирует Бендерский городской Совет народных депутатов о проделанной работе по рассмотрению предложений, заявлений и жалоб граждан не реже 1 (одного) раза в год по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

Информация, указанная в части первой настоящего пункта, направляется народным депутатом в адрес Бендерского городского Совета народных депутатов в срок до 1 февраля календарного года, следующего за отчетным.

**4. Заключительные положения**

18. В случаях, если некоторые отношения прямо не урегулированы настоящим Положением, к таким отношениям, если это не противоречит их существу, применяются нормы Закона Приднестровской Молдавской Республики «Об обращениях граждан и юридических лиц, а также общественных объединений».

**Приложение № 1**

**к Положению о порядке рассмотрения предложений,**

**заявлений и жалоб граждан, поступивших**

**в адрес народных депутатов**

**Бендерского городского Совета народных депутатов**

Журнал

учета устных, письменных и электронных обращений граждан

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата  обращения | Ф.И.О.,  адрес  обратившегося | Содержание  обращения | Дата запроса в другие органы, организации | Дата поступления ответа из других органов,  организаций | Содержание и дата ответа |
|  |  |  |  |  |  |  |

Журналы и непосредственно копии документов по обращениям граждан хранятся в течение всего срока полномочий у народного депутата Совета.

**Приложение № 2**

**к Положению о порядке рассмотрения предложений,**

**заявлений и жалоб граждан, поступивших**

**в адрес народных депутатов**

**Бендерского городского Совета народных депутатов**

В Бендерский городской Совет народных депутатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Народный депутат по избирательному округу №\_\_\_\_\_\_

Форма

предоставления информации о проделанной работе по рассмотрению предложений, заявлений и жалоб граждан

Место расположения общественной приёмной народного депутата, дни и время личного приёма граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Количество проведённых личных приёмов с указанием количества граждан | Количество обращений граждан, поступивших в адрес народного депутата Совета за \_\_\_\_\_\_ год | | Количество направленных ответов на обращения граждан |
| Устные | Письменные (в том числе электронные) |
|  |  |  |  |

Народный депутат

по избирательному округу №\_\_\_\_\_\_ / /